

Błazowa, 15.07.2024

ZAPYTANIE O WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania p.n.: „Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błazowej Górnej uchwalonego uchwałą Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Błazowej z dnia 28 sierpnia 2008 roku, obejmujący teren o powierzchni 36,60 ha;

Zamawiający:

Gmina Błazowa, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa- w celu ustalenia wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia dla zadania p.n.: „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błazowej Górnej uchwalonego uchwałą Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Błazowej z dnia 28 sierpnia 2008 roku, obejmujący teren o powierzchni 36,60 ha;

zwracamy się

do Państwa z prośbą o wycenę usługi z zakresu planowania przestrzennego wyszczególnionej w Załączniku nr 2.

Przedmiotem zamówienia jest oszacowanie wysokości nakładów finansowych dla usługi z zakresu planowania przestrzennego.

Miejsce i termin dostawy dokumentu:

Szacowaną wartość przedmiotu zamówienia w postaci wypełnionego Załącznika nr 1 *Formularz szacowania wartości przedmiotu zamówienia* proszę przesłać na adres e-mail: msowa@blazowa.itl.pl, dostarczyć osobiście lub tradycyjną pocztą do Urzędu Miejskiego w Błazowej, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa, pok. nr 11 (sekretariat) w terminie do pięciu dni od daty otrzymania niniejszego zapytania.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Błazowej, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa, pok. 1, tel. 172301725. Osoba do kontaktu Małgorzata Sowa.

Celem ułatwienia wyliczenia szacowanej wartości przedmiotu zamówienia w załączeniu przedkładamy opis przedmiotu zamówienia.

Załączanie uzupełnionego Opisu przedmiotu zamówienia nie jest wymagane.

Załączniki:

1. Formularz szacowania wartości przedmiotu zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia

Z poważaniem

BURMISTRZ BŁĄŻOWEJ

Jerzy Kocój

Znak sprawy: BiG.6722.4.2024.1

.....
(oznaczenie Wykonawcy - pieczęć)

Numer telefonu:

e-mail

Osoba do kontaktu:

FORMULARZ SZACOWANIA WARTOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania p.n.:

Nawiązując do Zapytania o wartość przedmiotu zamówienia na zadanie p.n.

„Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błażowej Górnej uchwalonego uchwałą Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Błażowej z dnia 28 sierpnia 2008 roku, obejmujący teren o powierzchni 36,60 ha

podajemy szacowaną wartość przedmiotu zamówienia:

Cena netto:zł

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Znak sprawy: BiG.6722.4.2024.1

Opis przedmiotu zamówienia:

„Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błazowej Górnej uchwalonego uchwałą Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Błazowej z dnia 28 sierpnia 2008 roku, obejmujący teren o powierzchni 36,60 ha;

1. Przedmiotem zamówienia jest: Sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błazowej Górnej uchwalonego uchwałą Nr XXII/129/08 Rady Miejskiej w Błazowej z dnia 28 sierpnia 2008 roku, obejmujący teren o powierzchni 36,60 ha;
2. Ogólna charakterystyka terenu:
 - Położenie i granice terenu: teren położony jest w północno- zachodniej części miejscowości Błazowa Górna.
 - Orientacyjna powierzchnia: około 36,60 ha.
 - Istniejące zagospodarowanie terenu to: Teren obecnie jest objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, ale nie jest jeszcze rozpoczęte jego zagospodarowanie. Nadal teren ten w części stanowią użytki rolne, łąki, zieleń przypotoczna. Wg studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Błazowa teren jest położona w obszarze wskazanym pod lokalizację zbiornika retencyjnego.
 - Pod względem własności tereny są własnością Gminy Błazowa oraz osób fizycznych i prawnych.
 - Dostępność do dróg publicznych: teren przylega do dróg publicznych gminnych.
3. Rada Miejska w Błazowej podjęła uchwałę o przystąpieniu do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2007 dla zbiornika retencyjnego wody „Wilczak” i terenów rekreacyjno-sportowych w Błazowej Górnej III/24/2024 z dnia 25 czerwca 2024.
4. Zmianą objęty jest teren w granicach planu, wszystkie akty prawa miejscowego wraz z załącznikami z zakresu planowania przestrzennego opublikowane są na stronie internetowej Gminy Błazowa blazowa.com.pl.
5. Zgodnie z art. 27 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r.o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zmiana planu miejscowego następuje w takim trybie, w jakim są one uchwalane.
6. Zakres opracowania będzie obejmował:
 - Pozyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym niezbędnych kopii map pochodzących z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,

- Sporządzenie zmiany w/w miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.), szczególnie w zakresie art. 15, 16, 17, 19, 20, 24, 25, 27a oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, wraz z uzasadnieniem zmiany planu,
 - Przeprowadzenie konsultacji społecznych zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w formie ustalonej z Zamawiającym, w tym sporządzenie protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych oraz opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych. Zamawiający wymaga osobistego stawiennictwa głównego projektanta planu ogólnego podczas konsultacji społecznych.
 - Przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej na każdym etapie postępowania, w szczególności:
 - zawiadomień i ogłoszenia o przystąpieniu do sporządzenia zmiany planu ,
 - wykazu wniosków do projektu zmiany planu z propozycją rozpatrzenia wniosków przez wójta wraz z uzasadnieniem,
 - wystąpień do właściwych instytucji i organów o uzgodnienie projektu zmiany planu oraz o opinie o projekcie zmiany planu,
 - wykazu opinii i uzgodnień projektu zmiany planu
 - ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji społecznych,
 - wykazu uwag zgłoszonych do projektu zmiany planu w trakcie konsultacji społecznych z propozycją rozpatrzenia uwag przez wójta wraz z uzasadnieniem,
 oraz innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania planu ogólnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Przygotowanie w niezbędnych ilościach i formach kompletów opracowania do przeprowadzenia opiniowania/uzgodnień, konsultacji społecznych oraz na sesję Rady Miejskiej uchwalającą zmianę planu.
 8. Udział w procedurze sporządzenia zmiany planu określonej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym wprowadzanie zmian wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień, konsultacji społecznych oraz wynikających z możliwego stwierdzenia rady gminy o konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie zmiany planu , a także ponowienie w niezbędnym zakresie procedury planistycznej.
 9. Opracowanie danych przestrzennych do zmiany planu zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu zagospodarowaniu przestrzennym.
 10. Skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej zgodnie z przepisami wykonawczymi.
 11. Prowadzenie bieżących konsultacji przyjmowanych rozwiązań projektowych z Zamawiającym, udzielania pisemnych wyjaśnień i interpretacji oraz udział w sesji Rady Miejskiej uchwalającej zmianę planu głównego projektanta planu ogólnego.
 12. Wykonanie innych czynności niewymienionych powyżej, a przewidzianych przepisami prawa w celu uchwalenia zmiany planu, wraz z niezbędną dokumentacją zgodnie z przepisami prawa.
 13. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu kompletne opracowanie w wymaganej formie i ilości:

14. Wykonawca zobowiązuje się skompletować i przygotować dokumentację formalno-prawną w celu przedłożenia jej w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim.
15. Osoby, skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami projektowymi, muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, a co najmniej jedna osoba (główny projektant), musi spełniać co najmniej jeden z warunków zawartych w art. 5 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 z późn. zm.) i posiadać minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie sporządzania/opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub ich zmian.

BURMISTRZ BŁAŻOWEJ

Jerzy Kocój