

Ogłoszenie

Na podstawie: art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 t.j.)

Burmistrz Błażowej

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy z zakresu wspierania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji pn:

„Ocalić pamięć o bohaterach”

I. Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 oraz art.11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

II. Rodzaj zadania, terminy wykonania zleconego zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

1. Realizacja zadania publicznego Gminy z zakresu wspierania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji:
 - Promocja książki „Gdy życie było walką - Ppłk. Józef Maciołek (1973)
 - Zorganizowanie konferencji popularno-naukowej oraz spotkania międzypokoleniowego - prelekcje, dyskusja,
 - Przygotowanie cateringu,
 - Zakup upominków dla prelegentów,
 - Zakup nagród,
2. Termin realizacji zadania-projektu na okres: 12 grudnia 2023 r. do 28 grudnia 2023 r.
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2023 r. – 2000,00 zł

W/w zadanie mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 pkt.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 t.j.)

III. Cel zadania:

Wzrost świadomości i wiedzy mieszkańców o lokalnych bohaterach, ich walce o odzyskanie przez Polskę niepodległości oraz działalność w okresie powojennym. Przypomnienie nazwisk, wydarzeń i ważnych miejsc upamiętniających lokalnych bohaterów.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy.
 - a) ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 t.j.)
 - b) ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2022 r. poz.1634 z późn. zm.)
 - c) uchwała nr LVIII/335/2022 Rady Miejskiej w Błażowej z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2023 r.
2. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się w formie udzielenia 100% dotacji na realizację w/w zadania publicznego.
3. Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie zawartej umowy na w/w zadanie z podmiotem którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .

4. Przekazanie dotacji nastąpi jednorazowo, w wysokości 100% kwoty przyznanej dotacji. Termin przekazania środków do 7 dni od zawarcia umowy.
5. Dotacja zostaje przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy oraz z obowiązkiem rozliczenia otrzymanej kwoty dotacji po wykonaniu zadania.
6. Wysokość środków finansowych, o których mowa w pkt. II 3 może ulec zmniejszeniu, o ile całkowity koszt zadania będzie niższy, potwierdzony stosowną umową z Wykonawcą zadania.

V. Zasady rozliczania dotacji.

1. Sprawozdanie finansowe z wykonania zadania publicznego należy sporządzić do 7 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego. Winno ono zawierać potwierdzenie wydatkowania 100% kwoty dotacji. W razie przeznaczenia dodatkowych środków finansowych lub materiałowych na wykonanie zadania, Dotujący traktuje te środki jako wkład własny, nie podlegający zwrotom ze strony Gminy.
2. Dotujący w razie wątpliwości co do zasadności gospodarowania środkami publicznymi przeznaczonymi na dotację, może zażądać dodatkowych informacji odnośnie wydatkowania kwot otrzymanej dotacji,
3. Rozliczenie, polega na przekazaniu następujących dokumentów:
 - a. Wypełnionego formularza „Uproszczone sprawozdanie z realizacji zadania publicznego”
 - b. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego
 - c. Środki dotacji celowej wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na konto Dotującego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki, nalicza się zgodnie z art. 252 ustawy o finansach publicznych.

VI. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia 05 grudnia 2023 osobiście do godziny 13:00 lub za pośrednictwem Poczty Polskiej. Za datę złożenia lub wpływu uznaje się dzień wpływu do Urzędu Gminy w Błazowej, Plac Jana Pawła II 1, 36-030 Błazowa. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta na każdej stronie dokumentu.
3. Oferty złożone po podanym terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania koperty. Odrzuceniu podlegają również:
 - a. nieprawidłowo lub błędnie wypełnione, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie,
 - b. złożone przez podmiot nieuprawniony,
 - c. nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
 - d. podpisane przez osobę nieuprawnioną.
4. Do ofert należy dołączyć:
 - a. kopię aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b. statut.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi 5 grudnia 2023 o godz. 14:00
2. Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, a następnie rozpatrywane są pod względem merytorycznym.

3. Kryteria rozpatrywania ofert:

- a. ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez ubiegającą się organizację
- b. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c. ocena proponowanej jakości wykonania zadania oraz kwalifikacje osób przy udziale których oferent realizować będzie zadanie publiczne
- d. analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków

4. Ogłoszenie obwieszcza się do publicznej wiadomości poprzez:

- Wywieszenie na tablicy ogłoszeń w UM w Błazowej,
 - Umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - Umieszczenie na stronie internetowej UM Błazowa - blazowa.com.pl
- Przez okres nie krótszy niż 7 dni.

VIII. Unieważnienie konkursu

1. Burmistrz Błazowej może unieważnić otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- a. nie złożono żadnej oferty,
- b. żadna z ofert nie spełnia wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu konkursowym.

VIII. Postanowienia końcowe

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny.

URZĘDNIK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
Jerzy Kocój

Regulamin Komisji Konkursowej

I. Etap pierwszy – weryfikacja oferty pod względem formalnym:

1. Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert.
2. Otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów biorących udział w konkursie.
3. Wzywa podmioty, które złożyły niekompletne co do wymogów określonych w konkursie do ich uzupełnienia w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Sporządza protokół z rozstrzygnięcia pierwszego etapu.

II. Etap drugi – rozpatrywanie oferty pod względem merytorycznym:

1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez ubiegającą się organizację
2. Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do rzeczowego zadania.
3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizować zadania publiczne.
4. Uwzględnia analizę i ocenę zleconych zadań publicznych zrealizowanych przez wnioskodawców w latach poprzednich, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków
5. Uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz planowany wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszki czy pracę społeczną członków.

Powyższe zasady mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

BURMISTRZ BŁAŻOWEJ
Jerzy Kocój