

**UCHWAŁA NR XXVI/136/2020**  
**RADY Miejskiej w Błażowej**  
**z dnia 24.09.2020 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie**  
**Gminy Błażowa.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 t.j.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 t.j.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie, Rada Miejska w Błażowej uchwała:

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE**  
**GMINY BŁĄŻOWA**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Błażowa, dotyczące:

1. wymagań w zakresie:
  - a) prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
  - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
  - c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków,

3. utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów,
4. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
5. innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,
6. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
7. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
8. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## § 2.

1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:
  - 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 t.j.);
  - 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2020 r. , poz. 797 ze zm.);
  - 3) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 638 t.j.);
  - 4) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1895 ze zm.);
  - 5) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2132 t.j.).
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - 1) miejscu zamieszkania - należy przez to rozumieć miejsce, będące ośrodkiem życia codziennej osoby fizycznej, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.;
  - 2) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsce zamieszkania na terenie Gminy Błazowa;
  - 3) chodniku – należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącą do poruszania się pieszych;
  - 4) gospodarstwie zagrodowym – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich,
  - 5) pojemnikach – należy przez to rozumieć kontenery, worki, kosze uliczne, pojemniki specjalistyczne itp. służące do gromadzenia odpadów,
  - 6) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Błazowa,
  - 7) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, o których mowa w art. 3. ust.1 pkt 7 ustawy o odpadach,
  - 8) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych urządzeniach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
  - 9) odpadach ulegających biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady komunalne, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 10 ustawy o odpadach,
  - 10) PSZOK - należy przez to rozumieć Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
  - 11) harmonogramie - należy przez to rozumieć dostarczany właścicielom nieruchomości wykaz zawierający w szczególności terminy odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Błazowa,
  - 12) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Błazowa,

13) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Błazowej.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 3.**

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
  - 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki (worki, kosze, kontenery) służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 2) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
  - 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie określonych w niniejszym regulaminie i zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem udostępnionym właścicielom nieruchomości;
  - 4) zbieranie, usuwanie z terenu nieruchomości i przekazanie odpadów zebranych selektywnie określonych w niniejszym regulaminie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
2. Wykonywanie obowiązków określonych w ust. 1 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.
3. W przypadku nieruchomości na których organizowane będą imprezy masowe wprowadza się obowiązek usunięcia odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - 1) papier, tektura i makulatura,
  - 2) metale (puszki, złom),
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) szkło bezbarwne i kolorowe,
  - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe (np. kartony po napojach),
  - 6) bioodpady (w tym odpady zielone),
  - 7) popiół,
  - 8) przeterminowane leki,
  - 9) chemikalia i inne odpady niebezpieczne,
  - 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - 11) zużyte baterie i akumulatory,
  - 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 14) zużyte opony,
  - 15) odpady budowlane i rozbiórkowe (pochodzące z drobnych remontów nie wymagających pozwolenia na budowę),
  - 16) odpady tekstyliów i odzieży,
  - 17) pozostałe zmieszane odpady komunalne.
5. Odpady, o których mowa w ust. 4 będą zbierane i odbierane na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

#### **§ 4.**

Właściciele nieruchomości położonych bezpośrednio przy granicy z chodnikiem zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń znajdujących się na chodniku



w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruch pieszych i pojazdów, w możliwie najkrótszym czasie od ich wystąpienia.

### § 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:
  - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub szczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe,
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym doraźne naprawy i regulacje oraz pod warunkami:
  - 1) że nie oddziałują negatywnie na środowisko naturalne,
  - 2) gromadzenia powstałych odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych oraz w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu.

### Rozdział 3.

**Rodzaje i minimalna pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

### § 6.

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje koszy, pojemników, kontenerów i worków:
  - 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l,
  - 2) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o pojemności: 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l oraz worki o pojemności 60 l, 80 l, 120 l,
  - 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji o pojemności: 120 l, 240 l oraz worki o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l,
  - 4) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności na przeterminowane leki, zużyte baterie.
2. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem, jakiego rodzaju odpady należy w nich gromadzić oraz winny posiadać następującą kolorystykę:
  - 1) żółty – przeznaczony na metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - 2) zielony – przeznaczony na szkło,
  - 3) niebieski – przeznaczony na papier, tekturę,
  - 4) brązowy – przeznaczony na odpady biodegradowalne,
  - 5) szary – popiół,
  - 6) czarny – przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (urządzeń) do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz ilość osób z nich korzystających.
4. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.
5. Gmina może przejąć od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (urządzeń), worków do gromadzenia odpadów komunalnych przy uwzględnieniu ilości wytwarzanych odpadów i liczby korzystających z nich osób.

## § 7.

1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności lub zespołach pojemników uwzględniając następujące normy miesięczne:
  - 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych - 60 l na mieszkańca,
  - 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych - 60 l na mieszkańca.
2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:
  - 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych w tym przedszkoli i żłobków – 2 litry na każdego pracownika, ucznia, dziecko,
  - 2) dla lokali handlowych – 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej: 1 pojemnik o pojemności 120 l na litrów na lokal nie związany ze sprzedażą produktów spożywczych, 1 pojemnik o pojemności 240 l na litrów na lokal związany ze sprzedażą produktów spożywczych,
  - 3) dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - 4) dla punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż 120 litrów na punkt,
  - 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik 120 litrowy na każdym 10 pracowników,
  - 6) dla gospodarstw agroturystycznych, hoteli, domów wypoczynkowych – 30 litrów na łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów,
  - 7) dla cmentarzy – minimum jeden pojemnik 1100 l.
3. Prowadzący działalność handlową w zakresie handlu artykułami spożywczymi lub gastronomii są zobowiązani do dodatkowego ustawienia co najmniej jednego pojemnika na odpady na zewnątrz, przy wejściu do obiektu.

## § 8.

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz osób trzecich.
2. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne, na terenie innej nieruchomości.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady w terminie wg harmonogramu.

## § 9.

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w celu zapewnienia ich czystości i szczelności.
2. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na okresowym myciu i ich dezynfekcji, okresowych przeglądach, konserwacji oraz ich wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.
4. Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów obejmuje zapewnienie, aby miejsce to było wolne od:
  - 1) odcieków,

- 2) odpadów zalegających luzem albo w pojemnikach lub workach nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### **§ 10.**

Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

1. Odpady komunalne zmieszane odbierane będą od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:
  - 1) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej /teren wiejski/ – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej /na terenie miasta Błazowa/ – nie rzadziej niż raz na tydzień.
2. Odpady komunalne pochodzące z selektywnej zbiórki (tj. papier i tektura, metal, tworzywo sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe), odbierane będą od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:
  - 1) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej /teren wiejski/ – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej /na terenie miasta Błazowa/ – nie rzadziej niż raz na tydzień.
3. Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone będą odbierane:
  - 1) w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej /teren wiejski/ w okresie (od kwietnia do października) – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie (od grudnia do marca) nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej /na terenie miasta Błazowa/ w okresie (od kwietnia do października) – nie rzadziej niż jeden raz na tydzień, w pozostałym okresie (od grudnia do marca) nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.
4. Popioły pochodzące z instalacji domowego ogrzewania mogą być wykorzystywane gospodarczo do utwardzania w terenie, w sposób eliminujący negatywne oddziaływanie na sąsiednie nieruchomości.
5. Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów parków i przystanków komunikacji, opróżnianie koszy ulicznych następuje nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu lub w miarę napełnienia pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia.
6. Opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.

#### **§ 11.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, to jest w następujący sposób:

- 1) odpady zmieszane w odpowiednich workach lub pojemnikach - należy wystawić w terminie podanym w harmonogramie odbioru odpadów, w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 2) selektywnie zebrane:  
odpady takie jak: papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, popiół w odpowiednich workach lub pojemnikach - należy wystawić w terminie podanym w harmonogramie odbioru odpadów, w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór lub dostarczyć do PSZOK,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy dostarczyć do PSZOK,

- 4) odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony - należy dostarczyć do PSZOK,
- 5) odpady remontowe i rozbiórkowe – należy dostarczyć do PSZOK,
- 6) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia; lub dostarczyć do PSZOK,
- 7) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy dostarczyć do PSZOK,
- 8) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej,
- 9) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę,
- 10) odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) należy poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub wystawić w terminie podanym w harmonogramie odbioru odpadów, w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór lub dostarczyć do PSZOK.

#### **§ 12.**

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do ich systematycznego opróżniania z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak aby nie dopuścić do przepelniania tych urządzeń.
2. Częstość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

### **Rozdział 5.**

#### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

#### **§ 13.**

1. Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego wskazuje Gminę Błazowa do Regionu Centralnego.
2. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:
  - 1) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów,
  - 2) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i budowlanych wszystkich mieszkańców gminy,
  - 3) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
3. Właściciele nieruchomości powinni w miarę możliwości podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:
  - 1) używanie toreb wielokrotnego użytku,
  - 2) ograniczania zbędnych zakupów,
  - 3) wybieranie produktów trwałych i o niższej zawartości substancji szkodliwych.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.**

#### **§ 14**

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed

- zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.
2. Zabronione jest pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.
  3. Przebywanie psów bez kagańców i smyczy dozwolone jest przy zapewnieniu kontroli nad ich zachowaniem.
  4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym.
  5. Właściciele bądź opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości lub lokale sąsiednie.
  6. Gmina zapewnia opiekę nad zwierzętami bezdomnymi na podstawie odrębnej uchwały.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich.**

#### **§ 15.**

1. Na terenie Gminy dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.
2. Hodowla zwierząt gospodarskich powinna być prowadzona z zachowaniem warunków bezpieczeństwa i warunków sanitarno – epidemiologicznych, a w szczególności:
  - 1) zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości,
  - 2) osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia,
  - 3) wytwarzane podczas hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji.**

#### **§ 16**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
  - 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
  - 2) zabudowane obiektami służącymi do magazynowania, przechowywania i handlu artykułami spożywczymi i rolno-spożywczymi,
  - 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest działalność w zakresie opieki zdrowotnej oraz działalność oświatowa, kulturalna i społeczna.
2. Deratyzacja, o której mowa w ust. 1 powinna być przeprowadzona raz w roku, w terminie od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia na terenie nieruchomości populacji gryzoni.



**Rozdział 9.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§ 17.**

Traci moc Uchwała Nr XXIV/122/2016 Rady Miejskiej w Białowej z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białowa oraz Uchwała Nr XXVI/131/2016 Rady Miejskiej w Białowej z dnia 28 sierpnia 2016 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białowa.

**§ 18.**

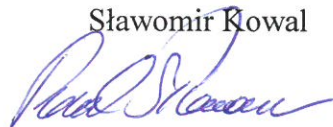
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białowej, a nadzór nad jej wykonaniem Komisji ds. Gospodarczych, Budżetu, Finansów oraz Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

**§ 19.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Kowal



*Wykonano w 3 Egzemplarzach:*

- Egzemplarz nr 1 – a/a;*
- Egzemplarz nr 2 – Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru;*
- Egzemplarz nr 3 – Prokuratura Rejonowa w Rzeszowie.*